



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

VADEMECUM PRESCRIZIONI SULL'UTILIZZO DEGLI SPAZI DI PALAZZO LITTA

Per l'utilizzo degli spazi al piano nobile di Palazzo Litta

- Gli allestimenti previsti dovranno essere totalmente autoportanti e non dovranno appoggiarsi o essere collegati in alcun modo alle strutture del palazzo (pareti, balaustre, cornicioni) né alle superfici decorate (tappezzerie, *boiseries*, battenti di porte e finestre, ante etc.).
- Non è consentito apportare modifiche permanenti agli spazi, come l'installazione di strutture o decorazioni che possano danneggiare le pareti, i pavimenti o gli arredi.
- In tutte le sale al piano nobile i supporti, le strutture espositive e le installazioni devono prevedere delle adeguate protezioni per preservare il pavimento sottostante, che sia in seminato o ligneo.
- Nella Sala degli Specchi il posizionamento delle sedute e/o degli oggetti dovrà rispettare la distanza minima di 40 cm dalle pareti e la pavimentazione dovrà essere preventivamente coperto con protezioni ovunque sia previsto passaggio di pubblico o sedute.
- I lampadari devono permanere *in situ* e nella posizione attuale.
- I corpi illuminanti e qualsiasi impianto di illuminazione e di amplificazione dovranno rispondere alle normative vigenti in materia di sicurezza. Per qualsiasi impianto aggiunto (di illuminazione, amplificazione, riscaldamento, impianti con componenti elettrici e/o a gas) dovrà essere preventivamente contattato l'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione.
- I cavi utilizzati dovranno essere coperti e protetti da passacavi, non dovranno essere pendenti e dovranno rispondere alle normative vigenti in materia di sicurezza.
- Nel piano nobile non possono essere somministrati o consumati cibi e bevande; sarà cura del Concessionario garantire il rispetto di questa previsione attraverso appositi avvisi e controlli all'ingresso dello Scalone d'Onore e del piano nobile. Una eccezione a questa prescrizione – previa richiesta e condivisione con l'Amministrazione – per le due salette collocate tra la Sala Azzurra e la scala di accesso al piano (scala B) ed esclusivamente per “piccoli coffee break” con somministrazione di bevande quali ad esempio caffè, acqua e succhi di frutta e piccoli snack già pronti.
- Al piano nobile non possono accedere animali.
- È vietato accedere al piano nobile con ombrelli e/o parapigioggia bagnati.
- Nelle sale nobili come in tutto il palazzo e negli spazi di pertinenza (cortile e androne) è vietato utilizzare candele, impianti a gas, bombole, fuochi d'artificio o qualsiasi altro tipo di fiamma libera.
- È vietato portare all'interno oggetti pericolosi o che possano causare danni.
- Nelle sale nobili e nelle aree circostanti è espressamente vietato fumare, anche durante le fasi di



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

lavorazione.

- Nello Studiolo e nel *Boudoir*, entrambi con preziosi pavimenti a intarsio ligneo, non è ammesso il camminamento. Potranno essere consentite installazioni non invasive previa adeguata copertura della pavimentazione.
- È vietato accedere a zone non autorizzate o riservate, come laboratori, uffici o magazzini.
- Non è permesso svolgere attività commerciali o pubblicitarie senza autorizzazione.
- È vietato produrre rumori eccessivi, che possano arrecare danni al patrimonio e/o interferire con lo svolgimento delle attività presso i circostanti luoghi di lavoro.
- Sono vietati comportamenti che possono ledere l'immagine dei luoghi, incidere negativamente sulla reputazione dell'Amministrazione, compromettere la sicurezza di persone e cose.
- Dovranno essere lasciate in ogni caso libere le uscite di sicurezza.

In fase di allestimento e disallestimento, per evitare danneggiamenti:

- L'acciottolato e la pavimentazione dei cortili dovranno essere adeguatamente protetti tramite apposite pedane con distribuzione dei carichi.
- Lo Scalone, comprensivo di passatoia, e i pavimenti del piano nobile devono essere protetti con moquette o tappeti nelle fasi di trasporto e/o deposito di materiali, macchinari, impianti.
- In caso di movimentazioni ingombranti, porte e passaggi dovranno essere riparati con protezioni temporanee in materiali da imballo ammortizzanti, leggeri e non invasivi (e.g. gommapiuma o pluriball), onde evitare ogni danno da contatto accidentale.
- I nastri adesivi utilizzati per fissaggi temporanei su porte, pareti e pavimentazioni devono essere esclusivamente nastri per mascheratura ("scotch di carta"). L'uso di qualsiasi tipo di nastro adesivo è tassativamente vietato nella sala degli specchi, nello Studiolo e nel *Boudoir*.
- Eventuali installazioni nel *Boudoir* vengono eccezionalmente concesse a condizione che sia posta una base di protezione sul pavimento ligneo; è permesso il camminamento per allestimenti ai soli addetti ai lavori sia nello Studiolo che nel *Boudoir* previa protezione del pavimento con moquette o passatoie.
- I mezzi impiegati per l'organizzazione degli eventi devono essere preventivamente autorizzati dall'Amministrazione. Si precisa che l'autorizzazione all'accesso e permanenza all'interno del Palazzo, negli spazi appositamente e preventivamente concordati, è concessa solo per i tempi strettamente necessari alle operazioni di carico e scarico dei materiali.
- Camion e furgoni di materiali e attrezzature non possono accedere al Cortile d'Onore, devono fermarsi al passaggio tra Cortile dell'Orologio e Cortile d'Onore stesso, continuando poi col trasporto a carrelli e a mano.
- Materiali, macchinari e attrezzature possono essere fatte entrare nell'ala nobile del Palazzo dalla finestra della sala con finestra balconata che si affaccia sul Cortile dell'Orologio, preventivamente e adeguatamente protetta.
- Eventuale materiale depositato negli spazi indicati dall'Amministrazione, dovrà essere ritirato il

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

Corso Magenta, 24 - 20123 Milano - telefono 02.80294401 C.F.: 97716720152

PEC: drm-lom@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-lom@cultura.gov.it

<https://museilombardia.cultura.gov.it/>



Ministero della cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

giorno stesso della conclusione della manifestazione, o comunque entro le date concordate per le attività di disallestimento. In caso contrario l'Amministrazione si ritiene autorizzata allo sgombero del materiale depositato, addebitando al concessionario le relative spese.

DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

Corso Magenta, 24 - 20123 Milano - telefono 02.80294401 C.F.: 97716720152

PEC: drm-lom@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-lom@cultura.gov.it

<https://museilombardia.cultura.gov.it/>