



Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE MUSEI  
DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

## VADEMECUM PRESCRIZIONI SULL'UTILIZZO DEGLI SPAZI DI PALAZZO LITTA

### Per l'utilizzo degli spazi al piano nobile di Palazzo Litta

- Gli allestimenti previsti dovranno essere totalmente autoportanti e non dovranno appoggiarsi o essere collegati in alcun modo alle strutture del palazzo (pareti, balaustre, cornicioni) né alle superfici decorate (tappezzerie, *boiseries*, battenti di porte e finestre, ante etc.).
- Non è consentito apportare modifiche permanenti agli spazi, come l'installazione di strutture o decorazioni che possano danneggiare le pareti, i pavimenti o gli arredi.
- In tutte le sale al piano nobile i supporti, le strutture espositive e le installazioni devono prevedere delle adeguate protezioni per preservare il pavimento sottostante, che sia in seminato o ligneo (sia antico che moderno).
- Nella Sala degli Specchi il posizionamento delle sedute e/o degli oggetti dovrà rispettare la distanza minima di 40 cm dalle pareti e la pavimentazione dovrà essere preventivamente coperta con protezioni ovunque sia previsto passaggio di pubblico o sedute.
- Nello Studiolo e nel Boudoir, entrambi con preziosi pavimenti a intarsio ligneo, non è ammesso il camminamento. Potranno essere consentite installazioni non invasive previa adeguata copertura della pavimentazione.
- Tutte le pavimentazioni lignee dovranno essere preventivamente coperte con protezioni ovunque sia previsto passaggio di pubblico.
- I lampadari devono permanere *in situ* e nella posizione attuale.
- Qualsiasi allestimento proposto dovrà minimizzare il rischio di rottura degli elementi più fragili di arredo e decoro, quali lampadari, specchiere, *boiserie* ecc., prevedendo il posizionamento e la movimentazione ad adeguata distanza sia in orizzontale che in verticale (non inferiore a 50 cm).
- Gli allestimenti dovranno minimizzare i carichi aggiuntivi a cui sottoporre i solai, in particolar modo del piano nobile.
- Per qualsiasi impianto o componente impiantistica da aggiungere (di illuminazione, amplificazione, riscaldamento/raffrescamento, ecc.) dovrà essere preventivamente contattato l'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione, perché ne valuti il posizionamento e acquisisca i documenti attestanti la rispondenza alle normative vigenti in materia di sicurezza. Per il funzionamento di tali impianti, il Concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese con l'installazione di un gruppo elettrogeno di adeguata capacità, da collocare lungo Corso Magenta previa pratica di occupazione suolo pubblico presso il Comune di Milano o nel Cortile dell'Orologio previo assenso anche dell'ente gestore del Teatro Litta.
- Gli eventuali cavi aggiuntivi utilizzati dovranno essere coperti e protetti da passacavi, non dovranno essere pendenti e dovranno rispondere alle normative vigenti in materia di sicurezza.
- Nel piano nobile non possono in nessun caso essere somministrati o consumati cibi e bevande; sarà cura del Concessionario garantire il rispetto di questa previsione attraverso appositi avvisi e controlli all'ingresso dello Scalone d'Onore e del piano nobile. Un'eccezione a questa prescrizione – previa richiesta e condivisione con l'Amministrazione – può riguardare la sola saletta tra la Sala Azzurra e la scala di accesso al piano (scala B) ed esclusivamente per "piccoli coffee break" con somministrazione di bevande quali ad esempio caffè, acqua e succhi di frutta e piccoli snack già pronti.
- Al piano nobile non possono accedere animali, fatta eccezione per i cani guida a supporto di persone con disabilità, nel rispetto della normativa vigente.
- È vietato accedere al piano nobile con ombrelli e/o parapigioggia bagnati.
- Nelle sale nobili come in tutto il palazzo e negli spazi di pertinenza (cortile e androne) è vietato utilizzare candele, impianti a gas, bombole, fuochi d'artificio o qualsiasi altro tipo di fiamma libera.
- È vietato portare all'interno oggetti pericolosi o che possano causare danni.



## Ministero della Cultura

### DIREZIONE GENERALE MUSEI DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI LOMBARDIA

- Nelle sale nobili e nelle aree circostanti è espressamente vietato fumare, anche durante le fasi di lavorazione.
- È vietato accedere a zone non autorizzate o riservate, come laboratori, uffici o magazzini.
- Non è permesso svolgere attività commerciali o pubblicitarie senza autorizzazione.
- È vietato produrre rumori eccessivi, che possano arrecare danni al patrimonio e/o interferire con lo svolgimento delle attività presso i circostanti luoghi di lavoro (da lunedì a venerdì dalle 7.30 alle 19.30).
- Sono vietati comportamenti che possono ledere l'immagine dei luoghi, incidere negativamente sulla reputazione dell'Amministrazione, compromettere la sicurezza di persone e cose.
- Dovranno essere lasciate in ogni caso libere le uscite di sicurezza.

#### **In fase di allestimento e disallestimento, per evitare danneggiamenti:**

- L'acciottolato e la pavimentazione dei cortili dovranno essere adeguatamente protetti tramite apposite pedane con distribuzione dei carichi.
- Lo Scalone, comprensivo di passatoia, e i pavimenti del piano nobile devono essere protetti con moquette o tappeti nelle fasi di trasporto e/o deposito di materiali, macchinari, impianti.
- In caso di movimentazioni ingombranti, porte e passaggi dovranno essere riparati con protezioni temporanee in materiali da imballo ammortizzanti, leggeri e non invasivi (e.g. gommapiuma o pluriball), onde evitare ogni danno da contatto accidentale.
- I nastri adesivi utilizzati per fissaggi temporanei su porte, pareti e pavimentazioni devono essere esclusivamente nastri per mascheratura ("scotch di carta"). L'uso di qualsiasi tipo di nastro adesivo è tassativamente vietato nella Sala degli Specchi, nello Studiolo e nel Boudoir.
- Eventuali installazioni nel Boudoir vengono eccezionalmente concesse a condizione che sia posta una base di protezione sul pavimento ligneo; è permesso il camminamento per allestimenti ai soli addetti ai lavori sia nello Studiolo che nel Boudoir previa protezione del pavimento con moquette o passatoie.
- I mezzi impiegati per l'organizzazione degli eventi devono essere preventivamente autorizzati dall'Amministrazione. Si precisa che l'autorizzazione all'accesso e permanenza all'interno del Palazzo, negli spazi appositamente e preventivamente concordati, è concessa solo per i tempi strettamente necessari alle operazioni di carico e scarico dei materiali.
- Camion e furgoni di materiali e attrezzature non possono accedere al Cortile d'Onore, devono fermarsi al passaggio tra Cortile dell'Orologio e Cortile d'Onore stesso, continuando poi col trasporto a carrelli e a mano.
- Materiali, macchinari e attrezzature possono essere fatte entrare nell'ala nobile del Palazzo dalla finestra della sala con finestra balconata che si affaccia sul Cortile dell'Orologio, preventivamente e adeguatamente protetta.
- Eventuale materiale depositato negli spazi indicati dall'Amministrazione, dovrà essere ritirato il giorno stesso della conclusione della manifestazione, o comunque entro le date concordate per le attività di disallestimento. In caso contrario l'Amministrazione si ritiene autorizzata allo sgombero del materiale depositato, addebitando al concessionario le relative spese.